

PROVOZNÍ ŘÁD

Obecního domu, Choceradská 62, 251 65 Ondřejov

(dále jen „OD“)

Majitel objektu:

Obec Ondřejov

Choceradská 62, 251 65 Ondřejov

tel.: 312 315 378

Provozovatel:

Sportovně kulturní centrum v Ondřejově

Choceradská 62, 251 65 Ondřejov

Správce objektu:

Ondřej Bosák – manažer SKC v Ondřejově

tel.: 777 668 212

e-mail: skcvondrejove@email.cz

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1 – Účel a rozsah provozního řádu

1. Tento provozní řád stanovuje základní pravidla pro bezpečný, řádný a ohleduplný provoz Obecního domu na adrese Choceradská 62, 251 65 Ondřejov.
2. Provozní řád se vztahuje zejména na:
 - tělocvičnu,
 - malý sál,
 - úpolovou tělocvičnu,
 - boulderingovou stěnu,
 - šatny,
 - sprchy,
 - toalety,
 - chodby a schodiště,
 - vstupní a společné prostory,
 - prostor výčepu,
 - úklidové a technické prostory v rozsahu jejich zpřístupnění,
 - další prostory funkčně související s provozem OD.

3. Provozní řád je závazný pro všechny osoby, které se v prostorách OD pohybují, zejména pro:
 - návštěvníky,
 - účastníky sportovních lekcí a kroužků,
 - děti a jejich zákonné zástupce,
 - lektory, trenéry a instruktory,
 - pořadatele kulturních, společenských a sportovních akcí,
 - nájemce a podnájemce,
 - zaměstnance a další osoby zajišťující provoz OD.
4. Jednotlivé prostory nebo činnosti mohou podléhat zvláštním provozním nebo bezpečnostním pravidlům. Tato pravidla jsou nedílnou součástí režimu OD a jejich dodržování je povinné.
5. Boulderigová stěna a úpolová tělocvična mohou mít vlastní doplňující provozní řád. V případě rozporu mezi tímto provozním řádem a zvláštními pravidly pro konkrétní činnost se pro danou činnost použijí zvláštní pravidla.
6. Provozní řád je zveřejněn v prostorách OD a na internetových stránkách provozovatele.

II. PROVOZ OBJEKTU

Čl. 2 – Provozní doba

1. Provozní doba jednotlivých prostor je stanovena rozvrhem sportovních lekcí, kroužků, kulturních a společenských akcí, případně dohodou o pronájmu.
2. Provoz jednotlivých prostor koordinuje manažer SKC v Ondřejově nebo jím pověřená osoba.
3. Mimo stanovenou provozní dobu není vstup do prostor OD bez souhlasu provozovatele dovolen.
4. Provozovatel je oprávněn z důvodu údržby, technické závady, bezpečnosti, mimořádné události nebo jiného závažného důvodu provoz dočasně omezit nebo přerušit.
5. O omezení nebo přerušení provozu informuje provozovatel uživatele podle možností a charakteru situace.

III. VSTUP A POHYB OSOB

Čl. 3 – Vstup do objektu

1. Každá osoba vstupující do OD je povinna chovat se tak, aby neohrožovala sebe ani jiné osoby a nepoškozovala majetek.
2. Vstup do prostor určených pro sportovní činnost je povolen pouze v době jejich provozu a způsobem odpovídajícím účelu konkrétního prostoru.

3. Vstup do sportovních prostor může být z bezpečnostních důvodů podmíněn přítomností lektora, trenéra, instruktora nebo jiné odpovědné osoby.
4. Osoby jsou povinny respektovat pokyny provozovatele, správce, lektorů, trenérů, instruktorů a pořadatelů akcí, pokud jsou vydávány v souvislosti s bezpečností, organizací provozu nebo ochranou majetku.
5. Do technických, skladových, úklidových a jiných nepřístupných prostor je vstup bez souhlasu oprávněné osoby zakázán.

IV. SPORTOVNÍ PROVOZ

Čl. 4 – Pravidla pro sportovní činnost

1. Sportovní činnost je povolena pouze v prostorách a v době určené pro daný druh činnosti.
2. Účastníci sportovních aktivit jsou povinni používat vhodný oděv, obuv a vybavení odpovídající charakteru dané aktivity.
3. Do prostor určených ke cvičení je zakázán vstup v nevhodné nebo znečištěné obuvi.
4. Do velkého a malého sálu je povolen vstup pouze v obuvi se světlou, nešpinící podrážkou nebo ve speciální sálové obuvi, pokud charakter činnosti nevyžaduje jinak.
5. Do úpolové tělocvičny se vstupuje bez obuvi, není-li pro konkrétní aktivitu stanoveno jinak.
6. Při používání sportovního náčiní a vybavení jsou všichni uživatelé povinni řídit se pokyny lektora, trenéra nebo instruktora.
7. Sportovní náčiní a vybavení smí být používáno pouze k účelu, ke kterému je určeno.
8. Jakékoli poškozené nebo nebezpečné vybavení je nutné okamžitě přestat používat a nahlásit odpovědné osobě.
9. Při sportovní činnosti je nutné dbát zvýšené opatrnosti zejména s ohledem na:
 - ostatní osoby,
 - podlahové povrchy,
 - okna a skleněné plochy,
 - osvětlení,
 - sportovní vybavení,
 - pevné části objektu.
10. Osoba, která se necítí zdravotně způsobilá k dané aktivitě, je povinna svou účast zvážit a v případě potřeby o svém zdravotním omezení informovat lektora nebo trenéra.

V. KULTURNÍ, SPOLEČENSKÉ A VEŘEJNÉ AKCE

Čl. 5 – Organizace akcí

1. Kulturní, společenské, sportovní a jiné jednorázové akce lze v prostorách OD pořádat pouze na základě předchozí dohody s provozovatelem nebo na základě uzavřené nájemní či podnájemní smlouvy.
2. Pořadatel akce je povinen dodržovat tento provozní řád a další pokyny provozovatele.
3. Pořadatel odpovídá za řádný průběh akce v rozsahu stanoveném právními předpisy, smlouvou a charakterem pořádané akce.
4. Při pořádání akce nesmí být překročena stanovená kapacita příslušných prostor.
5. Pořadatel je povinen zajistit, aby nebyly:
 - blokovány únikové cesty,
 - blokovány únikové východy,
 - zakrývány nebo znepřístupňovány bezpečnostní prvky,
 - přetěžovány elektrické rozvody,
 - používány prostory způsobem, který neodpovídá jejich určení.
6. Instalace dekorací, technického vybavení, ozvučení, osvětlení nebo jiných prvků musí být provedena bezpečným způsobem a nesmí narušit bezpečnost provozu.
7. Použití otevřeného ohně, pyrotechniky nebo jiných zdrojů zvýšeného požárního rizika je v prostorách OD zakázáno, pokud není jejich použití výslovně povoleno a zajištěno v souladu s příslušnými právními a bezpečnostními požadavky.
8. Pořadatel je povinen po skončení akce předat prostory v dohodnutém stavu.

VI. DĚTI A NEZLETILÉ OSOBY

Čl. 6 – Odpovědnost za děti

1. Děti se mohou účastnit organizovaných aktivit pouze v souladu s podmínkami konkrétní aktivity.
2. Za dítě odpovídá v době před jeho převzetím lektorem nebo trenérem jeho zákonný zástupce nebo jiná osoba, která dítě doprovází.
3. Po převzetí dítěte do organizované lekce odpovídá za průběh dané lekce lektor, trenér nebo instruktor v rozsahu svých povinností.
4. Po skončení lekce přechází odpovědnost za dítě zpět na zákonného zástupce, pokud nebylo předem dohodnuto jinak.
5. Zákonný zástupce je povinen informovat lektora nebo trenéra o skutečnostech, které mohou mít význam pro bezpečnou účast dítěte na dané aktivitě.

6. Děti nesmí bez dozoru vstupovat do prostor, které nejsou určeny k jejich samostatnému pohybu.

VII. ŠATNY A ODLOŽENÉ VĚCI

Čl. 7 – Šatny

1. K převlékání jsou určeny šatny umístěné v prostorách OD.
2. Šatny slouží pouze k převlékání a krátkodobému odložení osobních věcí.
3. Návštěvníci jsou povinni udržovat v šatnách pořádek a neodkládat zde věci, které mohou ohrozit bezpečnost nebo hygienu.
4. Cennosti a větší finanční částky se doporučuje do objektu nevnášet.
5. Věci nesmí být odkládány na chodbách, schodištích, před únikovými východy ani na jiných místech, kde by mohly bránit bezpečnému pohybu nebo evakuaci.
6. Provozovatel neodpovídá za věci ponechané mimo místa k tomu určená, pokud právní předpisy nestanoví jinak.
7. Nalezené věci je nutné předat správci nebo jiné pověřené osobě.

VIII. HYGIENA A ÚKLID

Čl. 8 – Hygienická pravidla

1. Všichni návštěvníci jsou povinni dodržovat základní hygienická pravidla a udržovat pořádek.
2. Každý uživatel je povinen po skončení své činnosti zanechat používaný prostor v řádném stavu.
3. Sportovní vybavení musí být po skončení aktivity uklizeno na určené místo.
4. Mimořádné znečištění nebo znečištění způsobené konkrétní akcí je uživatel nebo pořadatel povinen bezodkladně nahlásit provozovateli a podle pokynů zajistit jeho odstranění.
5. Odpadky je nutné odkládat pouze do nádob k tomu určených.
6. Do sportovních prostor je zakázáno vnášet potraviny, není-li provozovatelem nebo charakterem akce stanoveno jinak.
7. Konzumace potravin a nápojů je povolena pouze v prostorách k tomu určených.

IX. ALKOHOL, KOUŘENÍ A NÁVYKOVÉ LÁTKY

Čl. 9 – Zákazy

1. Ve všech prostorách OD platí zákaz kouření a používání elektronických cigaret v rozsahu stanoveném právními předpisy.

2. Ve všech prostorách OD je zakázána manipulace s otevřeným ohněm, pokud není výslovně povolena provozovatelem a provedena v souladu s bezpečnostními předpisy.
3. Požívání alkoholických nápojů a jejich vnášení do prostor OD se řídí charakterem konkrétní akce a případnou nájemní nebo podnájemní smlouvou.
4. V průběhu sportovních aktivit je požívání alkoholu zakázáno.
5. Do prostor OD je zakázáno vnášet a užívat nelegální návykové látky.
6. Osoba, která je zjevně pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky a svým chováním ohrožuje sebe nebo jiné osoby, může být z objektu vykázána.

X. BEZPEČNOST A ÚRAZY

Čl. 10 – Bezpečný provoz

1. Každá osoba je povinna počínat si tak, aby nedošlo k ohrožení života, zdraví, majetku nebo životního prostředí.
2. Každou závadu, která může ohrozit bezpečnost osob nebo provoz objektu, je nutné neprodleně oznámit správci nebo jiné pověřené osobě.
3. Zjištěná závada se podle její povahy zaznamená do provozního deníku.
4. Provozní deník je k dispozici ve vstupní hale v přízemí OD.
5. Do odstranění nebezpečné závady nesmí být příslušný prostor nebo zařízení používáno, pokud by jeho používání mohlo ohrozit osoby nebo majetek.

Čl. 11 – Úraz nebo náhlá zdravotní indispozice

1. Při úrazu nebo náhlém zdravotním problému je nutné bezodkladně zajistit pomoc postižené osobě a podle závažnosti situace přivolat odbornou pomoc.
2. V případě závažného ohrožení života nebo zdraví je nutné přivolat zdravotnickou záchrannou službu prostřednictvím tísňové linky.
3. O úrazu nebo jiné závažné mimořádné události je nutné bezodkladně informovat správce nebo provozovatele.
4. U nezletilé osoby se podle závažnosti události informuje její zákonný zástupce.
5. Úraz nebo mimořádná událost se podle charakteru a právních požadavků zaznamená do příslušné evidence.
6. Lékárnička první pomoci je umístěna na místě určeném provozovatelem a musí být přístupná oprávněným osobám.

XI. POŽÁRNÍ OCHRANA A EVAKUACE

Čl. 12 – Požární bezpečnost

1. Všichni návštěvníci jsou povinni dodržovat požární bezpečnostní pravidla platná pro objekt.
2. Únikové cesty, chodby, schodiště, únikové východy a přístupy k požárně bezpečnostním zařízením musí být po celou dobu provozu volné.
3. Je zakázáno umísťovat na únikové cesty zejména:
 - nábytek,
 - sportovní vybavení,
 - zavazadla,
 - kočárky,
 - jízdní kola,
 - koloběžky,
 - dekorace nebo jiné předměty, které by mohly bránit evakuaci.
4. Hasící přístroje, požární hlásiče, požární uzávěry a další požárně bezpečnostní zařízení nesmí být zastavovány, poškozovány ani jinak znepřístupňovány.
5. Při vzniku požáru nebo jiné situaci vyžadující evakuaci jsou všechny osoby povinny:
 - zachovat klid,
 - řídit se pokyny odpovědných osob,
 - neprodleně opustit ohrožený prostor,
 - využít určené únikové cesty,
 - nebránit v evakuaci ostatním osobám,
 - po opuštění objektu se řídit pokyny zasahujících složek.
6. Při evakuaci je nutné věnovat zvýšenou pozornost dětem, seniorům a osobám se sníženou schopností pohybu nebo orientace.
7. Nikdo se nesmí bez pokynu oprávněné osoby vracet do evakuovaného objektu.
8. Tento provozní řád nenahrazuje samostatnou dokumentaci požární ochrany, požární řád, evakuační plán ani další dokumentaci vyžadovanou právními předpisy.

XII. MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI A HAVÁRIE

Čl. 13 – Poruchy a mimořádné situace

1. Při zjištění havárie, úniku vody, plynu, poruchy elektrického zařízení nebo jiné závažné technické závady je nutné bezodkladně informovat správce objektu.

2. Správce objektu:
Ondřej Bosák – 777 668 212
3. Obecní úřad Ondřejov:
312 315 378
4. Hlavní uzávěry energií smí uzavírat osoby k tomu určené nebo proškolené. V bezprostředně nebezpečné situaci může být uzávěr uzavřen i jinou osobou, pokud je to nezbytné k odvrácení bezprostředního nebezpečí a lze tak učinit bezpečně.
5. Při mimořádné události jsou všechny osoby povinny respektovat pokyny správce, provozovatele, pořadatele akce a zasahujících složek.
6. Pokud situace vyžaduje opuštění objektu, jsou všechny osoby povinny objekt neprodleně opustit.

XIII. KLÍČE A ZABEZPEČENÍ OBJEKTU

Čl. 14 – Klíčový režim

1. Klíče od prostor OD jsou vydávány pouze pověřeným osobám.
2. Předání klíčů se provádí proti podpisu nebo jiným prokazatelným způsobem.
3. Osoba, které byl klíč svěřen, nesmí klíč bez souhlasu provozovatele předat jiné osobě.
4. Ztrátu klíče je nutné neprodleně oznámit správci.
5. Osoba odpovědná za uzavření objektu je po skončení provozu povinna podle svých možností a oprávnění zkontrolovat:
 - uzavření oken,
 - vypnutí nepotřebných elektrických zařízení,
 - zhasnutí osvětlení,
 - uzavření vodovodních zařízení,
 - uzamčení určených vstupních dveří.
6. Při ukončení provozu celé budovy je odpovědná osoba povinna objekt řádně uzamknout a zabezpečit.

XIV. ODPOVĚDNOST UŽIVATELŮ A POŘADATELŮ

Čl. 15 – Odpovědnost za škodu

1. Každý uživatel je povinen chránit majetek obce a provozovatele před poškozením, ztrátou, zničením a zneužitím.
2. Osoba, která způsobí škodu, je povinna její vznik bezodkladně oznámit provozovateli.

3. O způsobu odstranění nebo náhradě škody rozhoduje provozovatel v souladu s platnými právními předpisy a případnou smlouvou.
4. Pořadatel nebo nájemce odpovídá za škodu způsobenou v souvislosti s jeho činností v rozsahu stanoveném právními předpisy a příslušnou smlouvou.
5. Lektor, trenér, instruktor nebo jiná odpovědná osoba je povinna nahlásit zjištěné závady, poškození vybavení nebo jiné skutečnosti, které mohou ovlivnit bezpečný provoz.
6. Závady je možné nahlásit:
 - telefonicky: **777 668 212**
 - e-mailem: skcvondrejove@email.cz
 - případně zápisem do provozního deníku.

XV. ZVÍŘATA

Čl. 16 – Vstup se zvířaty

1. Vstup se zvířaty do vnitřních prostor OD je možný pouze se souhlasem provozovatele nebo v případech, kdy je vstup umožněn právními předpisy.
2. Tím nejsou dotčena práva osob se zdravotním postižením na využívání vodicích a asistenčních psů.
3. Osoba doprovázející zvíře odpovídá za jeho chování a případné škody způsobené zvířetem.

XVI. OSOBY SE SNÍŽENOU SCHOPNOSTÍ POHYBU NEBO ORIENTACE

Čl. 17 – Bezpečnost při evakuaci

1. Při běžném provozu i při mimořádné události je nutné věnovat zvýšenou pozornost osobám se sníženou schopností pohybu nebo orientace.
2. Při evakuaci jsou tyto osoby podporovány a doprovázeny podle možností přítomných odpovědných osob.
3. Při pořádání akcí s větším počtem návštěvníků je pořadatel povinen zohlednit potřeby těchto osob v rámci organizace akce.

XVII. ÚKLID A UKONČENÍ ČINNOSTI

Čl. 18 – Povinnosti po skončení aktivity

1. Po skončení sportovní lekce je lektor, trenér nebo instruktor povinen zajistit:
 - úklid používaného sportovního vybavení,
 - uložení vybavení na určená místa,

- odstranění případného nadstandardního znečištění způsobeného lekcí,
 - uzavření oken,
 - vypnutí osvětlení a elektrických spotřebičů, pokud jejich provoz není dále potřebný.
2. Pokud se jedná o poslední aktivitu v objektu, odpovědná osoba zajistí také uzamčení určených vstupů podle režimu objektu.
 3. Po skončení kulturní, společenské nebo jiné jednorázové akce odpovídá za uvedení prostor do sjednaného stavu pořadatel, není-li smlouvou stanoveno jinak.

XVIII. ZÁKAZY

Čl. 19 – V prostorách OD je zakázáno zejména

1. úmyslně poškozovat majetek,
2. používat sportovní nebo technické vybavení způsobem, pro který není určeno,
3. manipulovat s elektrickými, technickými nebo požárními zařízeními bez oprávnění,
4. blokovat chodby, schodiště, únikové cesty a východy,
5. vstupovat do nepřístupných nebo technických prostor bez oprávnění,
6. vnášet předměty, které mohou ohrozit bezpečnost osob nebo majetek,
7. kouřit,
8. manipulovat s otevřeným ohněm,
9. užívat nelegální návykové látky,
10. chovat se způsobem, který obtěžuje, ohrožuje nebo omezuje ostatní návštěvníky,
11. vstupovat do prostor pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky způsobem, který ohrožuje bezpečnost nebo narušuje provoz,
12. bezdůvodně aktivovat požární nebo bezpečnostní zařízení.

XIX. KONTROLA DODRŽOVÁNÍ PROVOZNÍHO ŘÁDU

Čl. 20 – Porušení provozního řádu

1. Dodržování tohoto provozního řádu kontroluje provozovatel, správce a osoby jím pověřené.
2. Při porušení provozního řádu může být osoba vyzvána k okamžité nápravě.
3. Pokud osoba přes výzvu pokračuje v porušování provozního řádu nebo svým jednáním ohrožuje bezpečnost, zdraví, majetek nebo řádný provoz objektu, může být z objektu vykázána.
4. V závažných případech může provozovatel nebo jím pověřená osoba konkrétní aktivitu nebo akci přerušit či ukončit.

5. Vykázáním osoby nejsou dotčena případná práva provozovatele na náhradu způsobené škody ani další právní důsledky porušení povinností.

XX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 21 – Závaznost provozního řádu

1. Tento provozní řád je závazný pro všechny osoby pohybující se v prostorách OD v rozsahu stanoveném tímto dokumentem a příslušnými právními předpisy.
2. Každý uživatel, nájemce, podnájemce, lektor, trenér, instruktor a pořadatel akce je povinen se s provozním řádem seznámit a zajistit jeho dodržování v rozsahu odpovídajícím jeho činnosti.
3. Tento provozní řád nenahrazuje povinnosti vyplývající z právních předpisů ani samostatnou dokumentaci požární ochrany, bezpečnosti práce, hygieny nebo jiné odborné dokumentace vztahující se k objektu.
4. Provozní řád může být aktualizován podle změn provozu, vybavení, právních předpisů nebo dalších okolností majících vliv na bezpečnost a provoz OD.
5. Provozní řád nabývá účinnosti dnem jeho schválení.

V Ondřejově dne 23. 8. 2026



.....
Ondřej Bosák
manažer SKC v Ondřejově

PŘÍLOHA Č. 1 K PROVOZNÍMU ŘÁDU OBECNÍHO DOMU

PROVOZNÍ ŘÁD ÚPOLOVÉ TĚLOCVIČNY

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1 – Účel a rozsah

1. Tento provozní řád stanovuje zvláštní pravidla pro bezpečný, hygienický a řádný provoz úpolové tělocvičny v Obecním domě v Ondřejově.
2. Úpolová tělocvična je specializovaný sportovní prostor určený zejména pro výuku a provoz bojových a úpolových sportů, zejména juda, brazilského jiu-jitsu (BJJ), sebeobrany, karate, MMA, zápasu a dalších obdobných sportů a pohybových aktivit.
3. Tento provozní řád je závazný pro všechny osoby, které úpolovou tělocvičnu využívají nebo se v ní pohybují, zejména pro:
 - děti a mládež,
 - cvičence a účastníky tréninků,
 - jejich zákonné zástupce,
 - trenéry,
 - lektory,
 - instruktory,
 - nájemce a podnájemce,
 - další osoby se souhlasem provozovatele.
4. Tento provozní řád je nedílnou součástí **Provozního řádu Obecního domu, Choceradská 62, Ondřejov**. V ostatních otázkách se použije hlavní provozní řád OD.
5. V případě rozporu mezi tímto zvláštním provozním řádem a hlavním provozním řádem OD se pro provoz úpolové tělocvičny použijí ustanovení tohoto zvláštního provozního řádu, pokud upravují danou oblast konkrétněji.

II. PROVOZNÍ DOBA A PŘÍSTUP

Čl. 2 – Provozní doba

1. Úpolová tělocvična je využívána podle aktuálního rozvrhu tréninků, lekcí a dalších schválených aktivit.
2. Mimo stanovenou dobu není vstup do tělocvičny bez předchozího souhlasu provozovatele a bez přítomnosti oprávněné osoby dovolen.

3. Za řádný průběh organizované tréninkové jednotky odpovídá přítomný trenér, lektor, instruktor nebo jiná provozovatelem pověřená osoba.
4. Provozovatel je oprávněn provoz tělocvičny dočasně omezit nebo přerušit zejména z důvodu:
 - technické závady,
 - poškození tatami nebo jiného vybavení,
 - nedostatečných hygienických podmínek,
 - mimořádné události,
 - úrazu,
 - údržby nebo čištění,
 - jiného důvodu souvisejícího s bezpečností osob.

III. VSTUP DO TĚLOCVIČNY

Čl. 3 – Podmínky vstupu

1. Vstup do úpolové tělocvičny je povolen pouze účastníkům organizovaných aktivit, trenérům, lektorům, instruktorům a osobám, kterým byl vstup povolen provozovatelem nebo odpovědnou osobou.
2. Vstup do tělocvičny bez přítomnosti trenéra, lektora, instruktora nebo jiné oprávněné osoby není dovolen, pokud provozovatel nestanoví jinak.
3. Návštěvníci a zákonní zástupci dětí jsou povinni respektovat pokyny trenéra a dalších odpovědných osob.
4. Do prostoru určeného pro samotné cvičení nesmí vstupovat osoby, které by svým chováním nebo zdravotním stavem mohly ohrozit sebe nebo ostatní.
5. Do tělocvičny není dovoleno vstupovat pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky.

IV. HYGIENA

Čl. 4 – Osobní hygiena

1. Úpolové sporty jsou kontaktní sportovní aktivity, při kterých dochází k bezprostřednímu kontaktu více osob. Z tohoto důvodu je dodržování zvýšených hygienických pravidel povinné.
2. Do tělocvičny je povolen vstup pouze v čistém sportovním oblečení.
3. Účastník tréninku musí dbát na osobní hygienu a používat čistý sportovní oděv při každém tréninku.
4. Doporučuje se používat ručník a pravidelně měnit propocené oblečení.

5. Osoba s příznaky infekčního onemocnění, kožním onemocněním, otevřenými ranami, hnisajícími poraněními nebo jiným stavem, který by mohl představovat hygienické nebo zdravotní riziko pro ostatní účastníky, se tréninku nesmí účastnit.
6. Zakryté drobné poranění musí být před zahájením tréninku řádně ošetřeno a překryto tak, aby nedošlo k jeho otevření nebo kontaktu krve či tělních tekutin s jinými osobami nebo povrchem tatami.
7. Trenér nebo instruktor může z bezpečnostních nebo hygienických důvodů účastníka z tréninku vyřadit, pokud jeho zdravotní stav nebo nedostatečná hygiena představují riziko pro něj nebo ostatní účastníky.

V. PŘEZUTÍ A VSTUP NA TATAMI

Čl. 5 – Obuv

1. Z důvodu ochrany hygieny a čistoty tatami je zakázáno vstupovat na tatami v jakékoli venkovní obuvi.
2. Přesun ze šatny do prostoru úpolové tělocvičny je možný pouze v čisté přezůvkové obuvi nebo jiným způsobem stanoveným provozovatelem.
3. Před vstupem na tatami musí být obuv odložena na místě k tomu určeném.
4. Na tatami se cvičí naboso, případně v ponožkách, pokud to konkrétní sportovní aktivita a trenér dovolí.
5. Trenér může z bezpečnostních důvodů stanovit pro konkrétní aktivitu odlišný způsob obutí.
6. Na tatami je zakázáno vstupovat v obuvi, která by mohla poškodit jeho povrch, znečistit jej nebo způsobit zranění jiné osoby.

VI. PRAVIDLA CHOVÁNÍ NA TATAMI

Čl. 6 – Bezpečnost při tréninku

1. Účastníci jsou povinni dodržovat pokyny trenéra, lektora nebo instruktora.
2. Každý účastník je povinen chovat se ohleduplně a tak, aby neohrožoval sebe ani ostatní.
3. Při kontaktních a párových cvičeních je každý účastník povinen respektovat úroveň, věk, zdravotní stav a aktuální fyzické možnosti svého partnera.
4. Je zakázáno provádět techniky způsobem, který není součástí daného tréninku nebo který trenér nepovolil.
5. Je zakázáno úmyslně používat nepřiměřenou sílu nebo pokračovat v technice poté, co trenér nebo partner vyžádá její ukončení.
6. Účastník je povinen bezodkladně oznámit trenérovi bolest, zranění, nevolnost nebo jiný zdravotní problém.

7. Jakékoli nevhodné, agresivní, nebezpečné nebo úmyslně rizikové chování může být důvodem k okamžitému ukončení účasti na tréninku.
8. Začátek, průběh a ukončení tréninkové jednotky určuje trenér nebo instruktor.

VII. ODĚV, ŠPERKY A OSOBNÍ PŘEDMĚTY

Čl. 7 – Vybavení cvičenců

1. Na trénink je nutné používat čisté a vhodné sportovní oblečení odpovídající charakteru daného sportu.
2. Před vstupem na tatami musí být odloženy zejména:
 - prsteny,
 - náramky,
 - řetízky,
 - hodinky,
 - náušnice a piercingy, pokud by mohly představovat riziko,
 - sponky a jiné ostré nebo tvrdé předměty.
3. Dlouhé vlasy musí být při tréninku sepnuty tak, aby nemohly ohrozit bezpečnost cvičence nebo jeho partnera.
4. Nehty na ruce a nohy musí být udržovány krátké a upravené tak, aby nemohlo dojít k poranění jiné osoby.
5. Ostré, tvrdé nebo volně odnímatelné předměty nesmí být při cvičení používány, pokud nejsou součástí povoleného sportovního vybavení.

VIII. SPORTOVNÍ VYBAVENÍ

Čl. 8 – Používání vybavení

1. Sportovní náčiní a pomůcky mohou být používány pouze způsobem odpovídajícím jejich určení.
2. Používané vybavení musí být před použitím vizuálně zkontrolováno.
3. Poškozené, znečištěné nebo jinak nebezpečné vybavení nesmí být používáno.
4. Zjištěné poškození vybavení je nutné bezodkladně oznámit trenérovi nebo provozovateli.
5. Bez souhlasu provozovatele není dovoleno do tělocvičny vnášet vlastní sportovní vybavení, které by mohlo poškodit tatami nebo ohrozit ostatní osoby.
6. Po skončení tréninku jsou cvičenci a odpovědná osoba povinni používané vybavení uklidit na určené místo.

IX. TATAMI A JEHO ČISTOTA

Čl. 9 – Hygiena tatami

1. Tatami je určeno výhradně pro sportovní činnost a musí být udržováno v čistém a bezpečném stavu.
2. Na tatami je zakázáno:
 - jíst,
 - odkládat nápoje,
 - odkládat osobní věci,
 - používat předměty, které mohou povrch poškodit,
 - vstupovat ve venkovní obuvi.
3. Pitný režim je možné dodržovat pouze na místě k tomu určeném mimo vlastní cvičební plochu.
4. Láhve s nápoji musí být uzavíratelné a umístěné tak, aby nemohlo dojít k jejich převržení na tatami.
5. Při znečištění nebo potřísnění tatami je nutné trénink v dotčeném místě okamžitě přerušit a informovat trenéra.
6. V případě potřísnění tatami krví nebo jinými tělními tekutinami musí být příslušné místo bezodkladně vyčištěno a dezinfikováno vhodným prostředkem určeným pro daný povrch.
7. Čištění a dezinfekci při znečištění krví nebo tělními tekutinami provádí trenér, pověřená osoba nebo osoba určená provozovatelem s použitím odpovídajících ochranných pomůcek a čisticích či dezinfekčních prostředků.
8. Do provedení řádného vyčištění a dezinfekce nesmí být znečištěné místo používáno.

X. ÚRAZY A ZDRAVOTNÍ STAV

Čl. 10 – Postup při úrazu

1. Každé zranění je nutné okamžitě oznámit trenérovi, lektorovi nebo instruktorovi.
2. Při úrazu je trenér povinen podle charakteru situace:
 - přerušit nebo upravit trénink,
 - zajistit bezpečnost zraněné osoby,
 - poskytnout první pomoc v rozsahu svých schopností,
 - v případě potřeby přivolat odbornou zdravotnickou pomoc,
 - informovat provozovatele,

- u nezletilé osoby informovat zákonného zástupce,
 - zajistit další postup podle závažnosti události.
- 3. Při závažném úrazu nebo podezření na závažné poranění je nutné přivolat zdravotnickou záchrannou službu.
- 4. Po úrazu nesmí být osoba nucena pokračovat v tréninku.
- 5. Opakované nebo závažné zdravotní obtíže musí být před dalším tréninkem řešeny odpovídajícím způsobem.
- 6. Úraz se podle jeho charakteru a příslušných pravidel zaznamenává do určené evidence.

XI. DĚTI A MLÁDEŽ

Čl. 11 – Nezletilí účastníci

1. Děti a mládež mladší 18 let se mohou účastnit organizovaných tréninků pouze pod vedením trenéra, lektora nebo instruktora, není-li provozovatelem stanoveno jinak.
2. Zákonný zástupce je povinen respektovat organizační a bezpečnostní pravidla konkrétního tréninku.
3. Zákonný zástupce je povinen informovat trenéra o skutečnostech týkajících se zdravotního stavu dítěte, které mohou mít význam pro bezpečnou účast dítěte na tréninku.
4. Dítě nesmí bez dozoru používat sportovní vybavení nebo prostory určené k tréninku.
5. Trenér je oprávněn ukončit účast dítěte na tréninku, pokud dítě opakovaně porušuje bezpečnostní pravidla nebo svým jednáním ohrožuje sebe či ostatní účastníky.

XII. DIVÁCI A DOPROVOD

Čl. 12 – Pohyb dalších osob

1. Osoby, které nejsou účastníky tréninku, se mohou v prostoru tělocvičny pohybovat pouze se souhlasem trenéra nebo provozovatele.
2. Doprovod dětí je povinen respektovat pokyny trenéra a nesmí zasahovat do průběhu tréninku způsobem, který by narušoval jeho bezpečný průběh.
3. Doprovod a diváci nesmí vstupovat na tatami bez souhlasu trenéra.
4. Osoby pohybující se v prostoru tělocvičny jsou povinny dbát zvýšené opatrnosti a nesmí svým pohybem ohrožovat cvičence.

XIII. ZAKÁZANÉ ČINNOSTI

Čl. 13 – V úpolové tělocvičně je zakázáno zejména

1. vstupovat na tatami ve venkovní nebo nevhodné obuvi,
2. vstupovat na tatami s ostrými nebo nebezpečnými předměty,
3. používat poškozené sportovní vybavení,
4. úmyslně poškozovat tatami nebo jiné vybavení,
5. úmyslně ohrožovat ostatní účastníky,
6. používat nepřiměřenou sílu nebo nebezpečné techniky mimo pokyny trenéra,
7. pokračovat v technice po pokynu k jejímu ukončení,
8. vstupovat na tatami pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky,
9. kouřit a používat elektronické cigarety,
10. konzumovat alkohol nebo jiné návykové látky,
11. jíst na tatami,
12. odkládat nápoje nebo osobní věci na cvičební plochu,
13. vstupovat do tělocvičny při zjevně infekčním onemocnění nebo s nezakrytým poraněním, které může představovat hygienické riziko,
14. manipulovat s technickým nebo bezpečnostním vybavením bez oprávnění,
15. používat tělocvičnu bez přítomnosti oprávněné osoby, pokud provozovatel nestanoví jinak.

XIV. ODPOVĚDNOST TRENÉRA A UŽIVATELŮ

Čl. 14 – Odpovědnost

1. Trenér, lektor nebo instruktor odpovídá za organizaci a bezpečný průběh tréninkové jednotky v rozsahu svých povinností a oprávnění.
2. Trenér je povinen před zahájením tréninku přiměřeně charakteru aktivity upozornit účastníky na základní bezpečnostní pravidla.
3. Trenér je povinen nepřipustit používání zjevně poškozeného nebo nebezpečného vybavení.
4. Každý účastník odpovídá za své chování a je povinen respektovat pokyny trenéra.
5. Účastník je povinen bezodkladně upozornit trenéra na:
 - úraz,
 - zdravotní obtíže,
 - závalu na tatami,
 - poškozené vybavení,

- znečištění nebo jiné hygienické riziko,
 - nebezpečné chování jiné osoby.
6. Provozovatel odpovídá za zajištění podmínek provozu v rozsahu svých povinností podle platných právních předpisů a smluvních vztahů.

XV. UKONČENÍ TRÉNINKU

Čl. 15 – Povinnosti po skončení tréninku

1. Po skončení tréninku jsou účastníci povinni:
 - uklidit používané sportovní pomůcky,
 - vrátit vybavení na určené místo,
 - odstranit své osobní věci,
 - zanechat prostor v čistém a bezpečném stavu.
2. Trenér nebo jiná odpovědná osoba před ukončením provozu zkontroluje, zda:
 - nebylo poškozeno vybavení,
 - na tatami nezůstaly předměty,
 - nebylo způsobeno znečištění,
 - je prostor připraven pro další uživatele.
3. Pokud se jedná o poslední tréninkovou jednotku v objektu, odpovědná osoba postupuje podle hlavního provozního řádu OD a zajistí potřebné zabezpečení prostoru.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 16 – Dodržování provozního řádu

1. Tento provozní řád je závazný pro všechny osoby využívající úpolovou tělocvičnu.
2. Každý účastník je povinen se s tímto provozním řádem seznámit a dodržovat jej.
3. Nedodržení provozního řádu může být důvodem k:
 - napomenutí,
 - okamžitému ukončení účasti na tréninku,
 - vykázaní z prostoru tělocvičny,
 - dočasnému zákazu využívání tělocvičny,
 - případně dalším opatřením podle hlavního provozního řádu, smlouvy nebo platných právních předpisů.

4. V případě bezprostředního ohrožení života, zdraví nebo majetku je trenér, provozovatel nebo jiná oprávněná osoba oprávněna trénink okamžitě přerušit nebo ukončit.
5. Tento provozní řád nenahrazuje hlavní provozní řád OD ani samostatnou dokumentaci požární ochrany, bezpečnosti práce, hygieny nebo jinou odbornou dokumentaci vztahující se k objektu.
6. Provozovatel je oprávněn tento provozní řád aktualizovat podle změn provozu, vybavení, právních předpisů nebo bezpečnostních požadavků.

V Ondřejově dne 23. 8. 2026


.....
Ondřej Bosák
manažer SKC v Ondřejově

PŘÍLOHA Č. 2 K PROVOZNÍMU ŘÁDU OBECNÍHO DOMU

PROVOZNÍ ŘÁD BOULDERINGOVÉ STĚNY

Čl. 1 – Účel a provoz

1. Boulderingská stěna je určena k lezení bez použití lana a jištění, s využitím dopadové plochy.
2. Stěnu je možné využívat pouze v provozní době a za podmínek stanovených provozovatelem.
3. Vstup na stěnu je povolen pouze osobám, které jsou seznámeny s pravidly jejího bezpečného používání.
4. Děti a nezletilé osoby mohou stěnu využívat pouze v rámci organizované aktivity pod dohledem trenéra, instruktora nebo jiné odpovědné osoby.

Čl. 2 – Bezpečnost

1. Před lezením je nutné zkontrolovat prostor dopadu a zajistit, aby se v něm nenacházely jiné osoby nebo předměty.
2. Je zakázáno lézt nad jinými osobami nebo vstupovat do prostoru jejich dopadu.
3. Při lezení je nutné používat pouze vhodnou čistou lezeckou obuv.
4. Na lezeckou stěnu není dovoleno lézt s předměty, které by mohly způsobit zranění nebo poškodit stěnu či dopadovou plochu.
5. Šperky, hodinky a další volné předměty je nutné před lezením odložit.
6. Je zakázáno svévolně manipulovat s chyty, stupy, konstrukcí stěny nebo jiným vybavením.
7. Zjištěné poškození stěny, chytů, stupů nebo dopadové plochy je nutné ihned oznámit odpovědné osobě. Poškozenou část není dovoleno dále používat.

Čl. 3 – Pravidla používání

1. Na dopadové ploše se nesmí zbytečně zdržovat osoby, které právě nelezou.
2. Při pádu je nutné snažit se dopadat na dopadovou plochu bezpečným způsobem a nevstupovat při tom do prostoru jiných lezců.
3. Je zakázáno běhat, strkat do ostatních osob nebo jiným způsobem narušovat bezpečný průběh lezení.
4. Lezení pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek je zakázáno.
5. Každý uživatel je povinen respektovat pokyny instruktora, trenéra nebo provozovatele.

Čl. 4 – Závěrečná ustanovení

1. Každý uživatel odpovídá za své jednání a je povinen dbát vlastní bezpečnosti i bezpečnosti ostatních.

2. Při úrazu, nevolnosti nebo jiné mimořádné události je nutné okamžitě přerušit lezení a informovat odpovědnou osobu.
3. Porušení tohoto provozního řádu může být důvodem k okamžitému ukončení lezení a vykázaní osoby z prostoru stěny.
4. Tento provozní řád je součástí **Provozního řádu Obecního domu** a vztahují se na něj také jeho obecná ustanovení.

V Ondřejově dne 23. 8. 2026


.....
Ondřej Bosák
manažer SKC v Ondřejově

PŘÍLOHA Č. 3 K PROVOZNÍMU ŘÁDU OBECNÍHO DOMU

PROVOZNÍ ŘÁD KLUBOVNY

Čl. 1 – Účel a využití klubovny

1. Klubovna je součástí Obecního domu na adrese Choceradská 62, 251 65 Ondřejov a slouží především jako **čekací, odpočinkový a společenský prostor** pro návštěvníky Obecního domu.
2. Klubovna je určena zejména:
 - rodičům a zákonným zástupcům dětí čekajících na sportovní nebo zájmové lekce,
 - dětem a mládeži čekajícím na zahájení nebo pokračování organizované aktivity,
 - rodičům čekajícím na skončení lekce dítěte,
 - návštěvníkům Obecního domu v návaznosti na jeho provoz.
3. Klubovna neslouží jako samostatné zařízení péče o děti ani jako prostor pro jejich hlídání.
4. Děti, které nejsou právě účastníky organizované aktivity, mohou klubovnu využívat pouze v rozsahu odpovídajícím jejich věku a za podmínek stanovených tímto provozním řádem.
5. Klubovna může být podle rozhodnutí provozovatele využívána také pro menší společenské, vzdělávací nebo komunitní aktivity.

Čl. 2 – Provoz a přístup

1. Klubovna je přístupná v návaznosti na provoz Obecního domu a probíhající sportovní, zájmové nebo jiné organizované aktivity.
2. Provozní dobu klubovny určuje provozovatel s ohledem na aktuální provoz objektu.
3. V době, kdy není klubovna určena k provozu, není její používání bez souhlasu provozovatele dovoleno.
4. Všichni uživatelé klubovny jsou povinni respektovat pokyny provozovatele, správce, lektorů, trenérů a dalších pověřených osob.

Čl. 3 – Bezpečnost a odpovědnost za děti

1. Každá osoba využívající klubovnu je povinna chovat se tak, aby neohrožovala sebe ani ostatní osoby.
2. **Klubovna není určena k samostatnému dohledu nad dětmi.** Za dítě čekající v klubovně před zahájením nebo po skončení lekce odpovídá jeho zákonný zástupce nebo jiná osoba, která dítě doprovází, pokud nebylo s provozovatelem předem dohodnuto jinak.
3. Dítě čekající na lekci nesmí bez souhlasu odpovědné osoby vstupovat do sportovních prostor nebo jiných prostor, které nejsou určeny k čekání.
4. Děti jsou povinny respektovat pokyny dospělých osob a chovat se ohleduplně k ostatním návštěvníkům.

5. Běhání, strkání, lezení po nábytku nebo jiné nebezpečné chování je v klubovně zakázáno.
6. V případě vzniku úrazu, nevolnosti nebo jiné mimořádné situace je nutné bezodkladně informovat provozovatele nebo jinou přítomnou odpovědnou osobu.

Čl. 4 – Pořádek a vybavení

1. Klubovna musí být užívána způsobem odpovídajícím jejímu účelu.
2. Nábytek, vybavení a další zařízení klubovny je nutné používat šetrně a pouze k účelu, ke kterému jsou určeny.
3. Uživatelé jsou povinni po sobě uklidit a zanechat klubovnu v čistém a řádném stavu.
4. Odpadky je nutné odkládat pouze do nádob k tomu určených.
5. Zjištěné poškození vybavení nebo zařízení klubovny je nutné bezodkladně oznámit provozovateli nebo správci.
6. Osoba, která způsobí škodu na vybavení nebo zařízení klubovny, je povinna tuto skutečnost oznámit provozovateli. O případné náhradě škody se postupuje podle hlavního provozního řádu a platných právních předpisů.

Čl. 5 – Potraviny a nápoje

1. V klubovně je dovoleno konzumovat běžné občerstvení a nealkoholické nápoje, pokud provozovatel nestanoví jinak.
2. Nápoje musí být uloženy tak, aby nemohlo dojít k jejich převržení nebo poškození vybavení.
3. Každý uživatel je povinen po konzumaci občerstvení uklidit své místo a případné znečištění bezodkladně odstranit nebo nahlásit.
4. Alkoholické nápoje lze v klubovně konzumovat pouze v rámci akcí, při kterých je jejich konzumace provozovatelem výslovně povolena a v souladu s hlavním provozním řádem Obecního domu.

Čl. 6 – Zákazy

V klubovně je zakázáno zejména:

1. kouřit a používat elektronické cigarety,
2. poškozovat nábytek, vybavení nebo zařízení klubovny,
3. manipulovat s elektrickými, technickými nebo bezpečnostními zařízeními bez oprávnění,
4. běhat, strkat do ostatních osob nebo provádět jiné činnosti, které mohou vést k úrazu,
5. vstupovat do nepřístupných prostor,
6. blokovat dveře, chodby, únikové cesty nebo východy,
7. vnášet předměty, které mohou ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit vybavení,
8. užívat nelegální návykové látky,
9. chovat se hlučně, agresivně nebo jiným způsobem obtěžovat ostatní návštěvníky,

10. svévolně přemísťovat nebo odnášet vybavení klubovny.

Čl. 7 – Návaznost na sportovní a zájmové aktivity

1. Klubovna je určena také jako prostor pro čekání rodičů a dětí v době mezi příchodem do Obecního domu a zahájením nebo skončením organizované lekce.
2. **Čekání v klubovně nenahrazuje předání dítěte lektorovi ani převzetí dítěte zákonným zástupcem.**
3. Za dítě před jeho převzetím lektorem nebo trenérem odpovídá zákonný zástupce nebo doprovázející osoba.
4. Po skončení lekce přechází odpovědnost za dítě zpět na zákonného zástupce, pokud nebylo předem dohodnuto jinak.
5. Děti čekající na lekci jsou povinny zdržovat se v prostorách k tomu určených a respektovat provoz ostatních částí Obecního domu.

Čl. 8 – Závěrečná ustanovení

1. Tento provozní řád je závazný pro všechny osoby využívající klubovnu.
2. Provozní řád klubovny je nedílnou součástí **Provozního řádu Obecního domu, Choceradská 62, 251 65 Ondřejov.**
3. V ostatních otázkách, které nejsou upraveny tímto provozním řádem, se postupuje podle hlavního provozního řádu Obecního domu.
4. Porušení tohoto provozního řádu může být důvodem k napomenutí, vykázání osoby z klubovny nebo k omezení či zákazu jejího dalšího využívání.
5. Tento provozní řád může být provozovatelem aktualizován podle změn provozu, vybavení nebo dalších okolností majících vliv na bezpečnost a řádný provoz klubovny.

V Ondřejově dne 23. 8. 2026



Ondřej Bosák

manažer SKC v Ondřejově